

**Zapytanie ofertowe numer: PSG/2/001140/26**

**Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.** z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia oferty:

**„Remont odprowadzenia wody deszczowej, naprawa nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonanie obróbek blacharskich i montaż nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej”.**

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. (dalej: PSG) w zakresie ww. postępowania planuje podpisanie umowy.

**I. WARUNKI SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez PSG i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 k.c.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.06.2026 r., do godziny 10:00.**
3. Określenie terminu ważności oferty (związania ofertą) – wymagany termin minimum **60 dni** od daty zakończenia procedury zbierania ofert, minimum do dnia 10.08.2026 r.

**II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Przedmiotem Zapytania ofertowego jest określenie ogólnych warunków współpracy w zakresie: **remontu odprowadzenia wody deszczowej, naprawy nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonania obróbek blacharskich i montażu nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej.**

Termin i miejsce realizacji:

**Termin:** Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie **do 31.10.2026 r.** - zgodnie z § 3 Umowy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

**Miejsce:** Wykonawca zobowiązany jest wykonać dzieło na własny koszt i ryzyko na terenie Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej przy ul. św. br. A. Chmielowskiego 14, które to miejsce Strony ustalają jako miejsce wydania Dzieła - zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy.

Szczegółowy zakres przedmiotu Zapytania ofertowego (dalej: Zapytania) oraz zakres prac zawiera wzór umowy o dzieło stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego oraz OPZ stanowiący **Załącznik nr 1** do Umowy.

**UWAGA:**

**Przed złożeniem oferty Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej obiektu. Wizję można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 13:00, po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego – Pan Tadeusz Rusinowski tel. 609 519 639.**

**Dokładny adres: ul. św. br. A. Chmielowskiego 14; 33-200 Dąbrowa Tarnowska.**

**Wizja lokalna jest obowiązkowa. Zamawiający odrzuci oferty Dostawców, którzy nie odbyli wizji lokalnej.**

**III. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: <https://connect.orken.pl/>. Oferty przesłane inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będą uwzględniane podczas postępowania.
2. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w Connect, w języku polskim poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych w Zapytaniu ofertowym informacji/dokumentów.
3. Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem wszystkich informacji podanych w Zapytaniu ofertowym.
4. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane - w formie załączników.

**UWAGA:** każdy z załączników powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany. W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiegokolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów formalnych i merytorycznych; w przypadku wystąpienia takiej sytuacji PSG zastrzega sobie możliwość **odrzućcenia oferty bez jej oceny**.

5. W trakcie trwania etapu składania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać pytania dotyczące Zapytania ofertowego za pośrednictwem Connect – poprzez zakładkę „Zadaj pytanie zamawiającemu”.

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

Ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować Oferenta, który zadał pytanie. Na podstawie zadanych pytań, PSG przygotowuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Oferentów.

Jednocześnie PSG zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

#### 6. **PSG przewiduje jednostopniowy proces składania ofert.**

**Wszystkie dokumenty/ Ofertę należy składać w Connect w formie zeskanowanych dokumentów lub w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a tam gdzie jest to wymagane, również w formie edytowalnej.**

- 1) **Dokumenty formalne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty formalne**”.
- 2) **Dokumenty techniczne/merytoryczne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w zakładce: Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne**”.
- 3) **Dokumenty handlowe** wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA HANDLOWA**” oraz jeżeli wymagane ustawieniami Connect wprowadzić wartość oferty.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu zakupu.

Jeśli w ofercie złożonej przez danego Oferenta występują braki formalne lub techniczne/merytoryczne, PSG przekazuje Oferentowi informację o konieczności ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia przez Oferenta części formalnej oferty w wyznaczonym terminie, PSG odrzuca ofertę albo wyznacza dodatkowy termin na jej uzupełnienie.

7. **Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów.** Niezależnie od wyników postępowania, PSG nie będzie odpowiedzialna, ani dłużna w jakikolwiek sposób, w odniesieniu do kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **IV. SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Oceny złożonych ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół zakupowy, na podstawie kryteriów i ich wag ustalonych przed publikacją niniejszego Zapytania. Zasady oceny poszczególnych ofert pozostają informacją poufną PSG, która nie jest udostępniana Oferentom.
2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta w najwyższym stopniu spełniająca przyjęte kryteria pod względem formalnym, technicznym/merytorycznym i handlowym.
3. Proces oceny ofert jest przeprowadzany w kolejno następujących po sobie etapach:
  - 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych,
  - 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów technicznych/merytorycznych,
  - 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.
4. PSG informuje Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o przyjęciu jego oferty, a po podpisaniu umowy z Dostawcą, pozostałych Oferentów o niewybraniu ich ofert.
5. PSG dopuszcza możliwość złożenia ofert przez konsorcja. Szczegóły zostały określone w **Załączniku nr 1**.

#### **V. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. PSG będzie żądał wniesienia przez Oferenta przed zawarciem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości **7% wartości umowy brutto**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PSG **Bank PEKAO S.A.**, nr rachunku: **02 1240 6292 1111 0010 5500 2342** z dopiskiem **„Zabezpieczenie umowy – Remont odprowadzenia wody deszczowej, naprawa nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonanie obróbek blacharskich i montaż nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej, nr sprawy [...]”** oraz NIP Oferenta.
4. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, PSG przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. PSG zwraca Zabezpieczenie w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez PSG za należyte wykonane.

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

6. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu PSG zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.
7. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej sporządzonej w wersji papierowej PSG zwraca oryginał dokumentu, pozostawiając w dokumentacji jego kopię, a z czynności przekazania dokumentów sporządza stosowny protokół. Dokumenty wystawione elektronicznie nie są zwracane.
8. Zamawiający może, na wniosek Oferenta, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości, chyba że umowa pomiędzy PSG, a Oferentem przewiduje systematyczne zmniejszanie wysokości zabezpieczenia w miarę wykonywania umowy.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć postanowienia, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
10. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadanej przez agencję ratingową, na poziomie inwestycyjnym nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's lub BBB- dla Agencji Standard and Poor's, lub BBB- dla Agencji Fitch. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

## VI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. PSG dopuszcza możliwość powierzenia wykonania umowy w całości/części osobom trzecim.
2. Oferent, który powierzy wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Zapytania.
3. Oferent, który będzie polegał na zasobach innego podmiotu, zobowiązany jest do przedłożenia „Zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Oferenta

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Zapytania.

4. PSG zastrzega sobie możliwość wykluczenia z postępowania Oferenta, który oferuje produkt lub usługę, pochodzące z Państwa trzeciego.

Państwo trzecie - inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej albo inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, albo inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.

5. Oferent odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierza wykonanie Umowy.

6. Z Oferentem wyłonionym na bazie postępowania zakupowego planowane jest podpisanie umowy jednorazowej na czas określony. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

7. Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego, w tym informacji dotyczących faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów. Informacje te mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody PSG na przekazywanie ich osobom trzecim lub publikację.

8. PSG zastrzega sobie prawo do:

- swobodnego wyboru Oferenta lub Oferentów według przyjętych kryteriów oceny;
- możliwości ograniczenia zakresu przedmiotu postępowania oraz odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec PSG;
- dokonywania wyjaśnień i uściśleń zakresu przedmiotu postępowania w czasie oceny ofert;
- przeprowadzenia negocjacji w różnych formach tj. elektronicznej, telekonferencji lub bezpośrednich spotkań;
- prowadzenia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym;
- odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi, po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania.

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

### **Osoby do kontaktu**

Osobą odpowiedzialną za proces ze strony Obszaru Zakupów jest:

**Agnieszka Kalarus**

Tel. 12 628 11 84

e-mail: [agnieszka.kalarus@psgaz.pl](mailto:agnieszka.kalarus@psgaz.pl)

### **Załączniki**

Integralną część przedmiotowego Zapytania ofertowego stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie oferenta – część formalna
3. Załącznik nr 2.1 - Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty
4. Załącznik nr 2.2 - Informacja o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT
5. Załącznik nr 3 - Wzór umowy wraz z Załącznikami – do pobrania na Platformie CONNECT
6. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Oferenta – część techniczna
7. Załącznik nr 5 - Formularz ofertowy – część handlowa
8. Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia Dostawcy o powierzeniu części lub całości zamówienia podwykonawcy – część techniczna
9. Załącznik nr 7 - Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – część techniczna.



**ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty**

**Oferta ma zawierać nw. dokumenty i informacje:**

**I. Dokumenty formalne**

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)<sup>1</sup> lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG)<sup>2</sup> lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
2. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych<sup>3</sup>.
3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek<sup>3</sup>.
4. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe (druk F-01/I-01) albo sprawozdania finansowe (Rachunek Zysków i Strat oraz Bilans) – w przypadku Spółek, za ostatnie 2 lata oraz za zamknięte kwartały w danym roku,
5. PIT – 28 albo PIT 36L – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej, za ostatnie 2 lata,
6. Zaświadczenie z banku lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz Oferenta bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma być dokonana zapłata wynagrodzenia.
7. Kopia pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, lub wskazanie, że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru.
8. Przedstawienie osób upoważnionych do prowadzenia negocjacji wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych i stosownych pełnomocnictw, chyba że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru oraz osoby do kontaktów (wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego) upoważnionej do aktualizacji oferty i prowadzenia w imieniu Oferenta korespondencji na Connect.
9. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o zarejestrowaniu Oferenta jako czynnego podatnika VAT bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym przez osobę umocowaną do reprezentowania Oferenta, wystawione nie wcześniej niż **2 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Oferent nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.
10. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
  - 10.1. nie składa dokumentu, o którym mowa w pkt. 9, składa natomiast pisemną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia umowy na gruncie VAT, sporządzoną zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego;
  - 10.2. zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 9 może dotyczyć rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Oferenta, z zastrzeżeniem pkt. 10.3. poniżej.
  - 10.3. składa oryginał ważnego certyfikatu rezydencji podatkowej w przypadku świadczenia usług, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278 ze zm.) lub art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 163 ze zm.). Jeżeli miejsce siedziby lub zamieszkania Oferenta dla celów

<sup>1</sup> Wypis z KRS - w przypadku spółek prawa handlowego, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

<sup>2</sup> Zaświadczenie z CEIDG - w przypadku przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą oraz w przypadku wspólników spółek cywilnych, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

<sup>3</sup> Wystawione nie wcześniej, niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert



NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

podatkowych zostało udokumentowane certyfikatem rezydencji niezawierającym okresu jego ważności, przyjmuje się, że certyfikat jest ważny przez okres kolejnych dwunastu miesięcy od dnia jego wydania. W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, ale będzie realizować usługi wymienione w dwóch ww. artykułach poprzez zakład położony w Polsce (w rozumieniu art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz art. 5a pkt 22 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) składa dodatkowo pisemne oświadczenie, że wypłacane na podstawie umowy należności związane są z działalnością tego zakładu.

11. Podpisane i uzupełnione:

- 11.1. oświadczenie Oferenta według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz
- 11.2. oświadczenie dotyczące Beneficjenta Rzeczywistego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.1.** do zapytania – jeżeli dotyczy.
- 11.3. Oświadczenie dotyczące informacji o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez oferenta mającego siedzibę za granicą wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.2** do zapytania.
- 11.4. Oświadczenie stanowiące **Załącznik nr 2.3** do zapytania – Formularz oceny kontrahenta (jeżeli dotyczy).

**UWAGA:**

**Prosimy o przygotowanie części formalnej oferty w jednym pliku \*.ZIP**

**II. Dokumenty techniczne<sup>3</sup>**

1. Podpisane i uzupełnione oświadczenie Oferenta – część techniczna, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do Zapytania.
2. Podpisane i uzupełnione oświadczenie Oferenta o powierzeniu części lub całości zamówienia podwykonawcy (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do Zapytania.
3. Podpisane i uzupełnione zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Zapytania.
4. Dokumenty – zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do Zapytania ofertowego wraz z **referencjami**.

**UWAGA:**

**Prosimy o przygotowanie części technicznej oferty w jednym pliku \*.ZIP**

**III. Dokumenty handlowe**

1. Podpisany i uzupełniony Formularz oferty według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do Zapytania.

**UWAGA:**

**Prosimy o przygotowanie części handlowej oferty w jednym pliku \*.ZIP**

Uwaga!

**W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:**

1. Wymagane jest przedłożenie dokumentów opisanych w pkt. I Dokumenty formalne ppkt. 1-4 przez wszystkich uczestników konsorcjum.

<sup>3</sup> Kryteria/dokumenty techniczne mogą być określone w Connect jako kryteria/dokumenty merytoryczne

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o.  
ul. Wojciecha Bandrowskiego 16  
33-100 Tarnów

Oddział Zakład Gazowniczy  
w Krakowie  
ul. Gazowa 16  
31-060 Kraków

Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie,  
XII Wydział Gospodarczy KRS  
NIP 5252496411 • REGON 142739519 • KRS 0000374001  
Kapitał zakładowy: 10.685.630.000 zł

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

2. W przypadku konsorcjum wymagane zapytaniem ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez lidera konsorcjum w imieniu każdego z uczestników konsorcjum, z zastrzeżeniem pkt. 1 powyżej.
3. Wymagane jest złożenie umowy konsorcjum – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (ze zdefiniowanymi obowiązkami konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników konsorcjum w umowie konsorcjum).
4. Lider konsorcjum ponosi odpowiedzialność za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec PSG.
5. Informacje dostarczone przez Oferentów występujących jako konsorcjum, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu i łącznej ocenie przez PSG. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zakresu umowy, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
6. W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.

**Prosimy o przygotowanie oferty zgodnie z ww. punktami.**

**OŚWIADCZENIE  
OFERENTA BIORĄCEGO UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM**

Działając w imieniu oraz na rzecz Oferenta (firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

.....  
.....

Osoba/y do kontaktu, upoważniona/e do prowadzenia negocjacji, aktualizacji oferty i prowadzenia korespondencji na Connect (jeżeli umocowanie nie wynika z KRS/CEIDG – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo):

Imię i nazwisko: .....

tel.: .....

e-mail: .....

oświadczam/-y, że Oferent:

a) składa ofertę<sup>4</sup>:

☐ **SAMODZIELNIE**

(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

.....  
.....

Siedziba:

.....

NIP:.....REGON: .....

Rejestracja VAT-UE w innym kraju niż Polska:

☐ Tak, kraj rejestracji ....., numer VAT-UE .....

☐ Nie

Numer VAT (VIES) – dotyczy podmiotów zagranicznych: .....

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

☐ **JAKO KONSORCJUM, W KTÓREGO SKŁAD WCHODZĄ:**

- Lider:  
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

.....

.....

Siedziba:

.....

.....

NIP:.....REGON: .....

Rejestracja VAT-UE w innym kraju niż Polska:

☐ Tak, kraj rejestracji ....., numer VAT-UE .....

☐ Nie

Numer VAT (VIES) – dotyczy podmiotów zagranicznych: .....

- Członkowie:  
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

.....

.....

Siedziba:

.....

.....

NIP:.....REGON: .....

Rejestracja VAT-UE w innym kraju niż Polska:

☐ Tak, kraj rejestracji ....., numer VAT-UE .....

☐ Nie

Numer VAT (VIES) – dotyczy podmiotów zagranicznych: .....

- b) spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do odrzucenia oferty,
- c) spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych,
- d) przyjmuje do wiadomości, że w przypadku podania przeze mnie nieprawdziwych informacji poniosę odpowiedzialność prawną i pokryję wszelkie szkody i koszty poniesione przez PSG z tego tytułu,

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

- e) numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazanego w Umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, który został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów,
- f) nie wszczęto wobec mnie postępowania restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego, ani nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie egzekucyjne,
- g) jest w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
- ☐ Tak,
- ☐ Nie,
- h) był w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
- ☐ Tak,
- ☐ Nie,
- i) zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy informacji i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie postępowania zakupowego w zakresie prac objętych zapytaniem ofertowym (tajemnicą informacji objęte są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, co do rozwiązań technicznych, technologicznych, informacje handlowe lub organizacyjne z zakresu działalności PSG)
- j) jest związany niniejszą ofertą w terminie **do 60 dni** od daty zakończenia procedury zbierania ofert,
- k) wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO i ochronę praw osób, których dane dotyczą,
- l) zapozna się i zastosuje Wymagania dla Oferentów zewnętrznych, w szczególności: Ogólnych Warunków Umów, Ogólnych Wytycznych Dotyczących Ubezpieczeń oraz BHP i Ochrony środowiska, wraz z załącznikami, dostępnych na stronie [www.psgaz.pl](http://www.psgaz.pl) w zakładce *Dla Kontrahenta/ Pliki do pobrania*
- m) **posiada / nie posiada\*** status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- ☐ Tak,
- ☐ Nie,
- n) **jest / nie jest\*** wystawcą dokumentu INF-u (informacja o kwocie obniżenia wpłat na PFRON)
- ☐ Tak,
- ☐ Nie,
- o) Oferent, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów są zgodne z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej,

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej („Przepisy sankcyjne”) oraz nie są objęte jakimikolwiek sankcjami nałożonymi na podstawie przepisów sankcyjnych.

p) Zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa

☐ Tak,

☐ Nie,

Informacje zawarte w dołączonych na Connect plikach oznaczonych nazwą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. **W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na Connect załączone zostało oświadczenie wraz z uzasadnieniem** (w przypadku niezawierania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zapisy należy wykreślić).

q) oferuje produkt lub usługę pochodzącą z Państwa trzeciego

☐ Tak,

☐ Nie.

r) akceptuje minimum 30-dniowy termin płatności faktury/faktur.

s) zapoznałem się z warunkami zawartymi w Zapytaniu, przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,

t) zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości i formie określonej w Zapytaniu Ofertowym

.....  
data

.....  
podpis Oferenta  
(osoby upoważnione do składania oświadczeń woli)



**Załącznik nr 2.1 Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty****OŚWIADCZENIE Beneficjent Rzeczywisty**

Czy papiery wartościowe spółki są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawnienia informacji wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

☐ Tak☐ Nie\*☐ Nie dotyczy\*\*

\* Jeżeli zaznaczono „☐ Nie” wypełnij poniższy formularz

\*\* „☐ Nie dotyczy” zaznacza Oferent, który nie jest zobowiązany do wypełnienia niniejszego oświadczenia

| Nazwa Oferenta | adres | NIP/Nr VAT | KRS/<br>CEIDG | dane<br>kontaktowe<br>(telefon, mail) | ID DUNS<br>(opcjonalnie) |
|----------------|-------|------------|---------------|---------------------------------------|--------------------------|
|                |       |            |               |                                       |                          |

**Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym**

Niniejszym oświadczam, że posiadam Beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady UE w tym VI Dyrektywy UE o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy (6AMLD) i wcześniejszych, oraz w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2025 poz. 644).

Poniżej wskazuję dane Beneficjenta rzeczywistego:

Imię i nazwisko: .....

Obywatelstwo: .....

Data urodzenia: .....

Dane REPREZENTANTA/OSOBY UPOWAŻNIONEJ

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

| I.p. | Imię i nazwisko | Pesel | Obywatelstwo | Data i państwo urodzenia<br>(w przypadku osób<br>nieposiadających pesel) |
|------|-----------------|-------|--------------|--|
| 1.   |                 |       |              |  |
| 2.   |                 |       |              |  |
| 3.   |                 |       |              |  |

 .....  
 (Podpis/Podpisy)

### **Wyjaśnienie dot. wypełnienia oświadczenia**

**Oświadczenie wypełniają:** spółki jawne, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, proste spółki akcyjne, spółki akcyjne (z wyjątkiem spółek publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), trusty, których powiernicy lub osoby zajmujące stanowiska równoważne mają miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium RP lub nawiązują stosunki gospodarcze lub nabywają nieruchomości na terytorium RP w imieniu lub na rzecz trustu, spółki partnerskie, europejskie zgrupowania interesów gospodarczych, spółki europejskie, spółdzielnie, spółdzielnie europejskie, stowarzyszenia podlegające wpisowi do KRS, fundacje.

### **Wyjaśnienie, jak wypełnić oświadczenie:**

**Beneficjentem rzeczywistym** może być wyłącznie osoba fizyczna lub osoby fizyczne. Oferent weryfikuje powiązania korporacyjne albo właścicielskie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, celem ustalenia, czy dana osoba fizyczna, lub osoby fizyczne sprawują nad nim kontrolę.

Żeby ustalić, kto jest beneficjentem rzeczywistym, w pierwszej kolejności Oferent sprawdza, czy w organizacji jest osoba lub osoby sprawujące bezpośrednio lub pośrednio nad nim kontrolę, poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania przez niego podejmowane.

Jeżeli Oferent jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością lub niepubliczną spółką akcyjną to jego beneficjentem rzeczywistym może być:

- osoba fizyczna będąca twoim udziałowcem lub akcjonariuszem, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji,
- osoba fizyczna dysponująca więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
- osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby twoich udziałów lub

NR ZAPYTANIA OFERTOWEGO: PSG/2/001140/26

akcji, lub łącznie dysponującą więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie spółki Oferenta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu

- d. osoba fizyczna sprawująca kontrolę jako jednostka dominująca,

Oferent analizując, kto jest jego beneficjentem rzeczywistym, rozważa która z powyższych sytuacji jego dotyczy, a jeżeli dotyczy go więcej niż jedna sytuacja, to który z podmiotów ma silniejsze uprawnienia.

Jeśli Oferent uważa, że żadna z sytuacji wskazanych w punktach (a-d) go nie dotyczy, to jego beneficjentem rzeczywistym jest osoba fizyczna zajmująca wyższe stanowisko kierownicze.

**ZAŁĄCZNIK NR 2.2 DO ZAPYTANIA**

**INFORMACJA  
O SPOSOBIE ROZLICZENIA ZAMÓWIENIA NA GRUNCIE VAT  
PRZEZ OFERENTA MAJĄCEGO SIEDZIBĘ ZA GRANICĄ**

W imieniu ..... z siedzibą w ..... (dalej:  
Oferent zagraniczny), w związku z Zapytaniem ofertowym o udzielenie Zamówienia  
niepublicznego pn.

informuję, że transakcja zostanie zrealizowana:

- 1) przez Oferenta zagranicznego, działającego bezpośrednio w zakresie realizacji Umowy,
- 2) przez Oddział Oferenta zagranicznego o nazwie .....  
.....  
z siedzibą w .....  
zarejestrowany w KRS pod numerem ..... \*

Jednocześnie informuję, że transakcja zostanie zrealizowana w formie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów,
- ☐ dostawy z terytorium kraju,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium UE,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium kraju trzeciego,
- ☐ importu,
- ☐ dostawy z montażem,
- ☐ innej \*\* ..... (proszę wskazać jakiej).

.....  
(miejsce i data)

.....  
Imię, nazwisko i podpis osoby  
umocowanej do reprezentacji

\*niepotrzebne skreślić

\*\*zaznaczyć także w przypadku, gdy Oferent nie jest podatnikiem VAT

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPYTANIA****WZÓR UMOWY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI DO POBRANIA  
(PLATFORMA CONNECT)****UWAGA:**

Zamawiający odstąpił od żądania parafowania wzoru umowy (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego), wymaga jednak akceptacji jego treści w formie oświadczenia w Formularzu oferty (**Załącznik nr 5** do Zapytania ofertowego).

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO ZAPYTANIA (część techniczna)****OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Działając w imieniu Oferenta oświadczam, że:

1. Zapoznałem/-liśmy się z zakresem usług zleconych do realizacji przez Zamawiającego w ramach umowy jednorazowej o dzieło.
2. Zobowiązuję/-emy się do realizacji umowy zgodnie z wytycznymi i zasadami zawartymi w załączniku nr 1 do Umowy (SzOPZ).
3. Na przedmiot zamówienia udzielę gwarancji na okres ..... miesięcy (*minimum 36 miesięcy*).
4. Ponadto oświadczam że:
  - Odbyłem/-liśmy obowiązkową wizję lokalną przed upływem terminu składania ofert tj. w dniu ..... zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
  - w okresie ostatnich **5 lat** wykonałem/-liśmy należycie co najmniej 3 prace, polegające na remoncie budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 120.000,00 PLN brutto każda; – zgodnie z **Wykazem robót (Tabela 1)**;
  - referencje od min. 2 podmiotów, na rzecz których zostały zrealizowane usługi remontowe wykonane **w okresie ostatnich 2 lat** przedstawię w załączeniu (oferta techniczna).

**Tabela 1. Wykaz robót**

| Lp. | Nazwa zadania | Termin realizacji zadania | Wartość<br>( <i>minimum<br/>120 000,00<br/>brutto</i> ) [PLN] | Podmiot, dla którego zadanie było realizowane. |
|-----|---------------|---------------------------|---|--|
| 1.  |               |                           |   |  |
| 2.  |               |                           |   |  |
| 3.  |               |                           |   |  |
|     |               |                           |   |  |
|     |               |                           |   |  |

.....  
(miejsce i data)

.....  
Imię, nazwisko i podpis osoby  
umocowanej do reprezentacji



**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO ZAPYTANIA (część handlowa)**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**„Remont odprowadzenia wody deszczowej, naprawa nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonanie obróbek blacharskich i montaż nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej”.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zakupu **za łączną cenę** ..... zł

**Stawka podatku VAT** ..... %

2. Oświadczam, że:

- a) zapoznałem się z warunkami zawartymi w Zapytaniu, przyjmuję je bez zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- b) akceptuję 30 dniowy termin płatności faktury/faktur,
- c) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie zgodnym z postanowieniami umowy;
- d) akceptuję w pełni zapisy wzoru Umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do Zapytania i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- e) deklaruję złożenie zabezpieczenia należytej realizacji i starannego wykonania Umowy w wysokości **7%** wynagrodzenia brutto, w formie pieniężnej przelewem na rachunek PSG, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej,

.....  
(data, imię, nazwisko i podpis osoby umocowanej do reprezentacji)

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO ZAPYTANIA (część techniczna)****OŚWIADCZENIE DOSTAWCY O POWIERZENIU CZĘŚCI LUB CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA  
PODWYKONAWCY**

Niniejszym działając w imieniu Dostawcy oświadczam, że powierzam w **części / całości\*** wykonanie zamówienia pod nazwą:

**„Remont odprowadzenia wody deszczowej, naprawa nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonanie obróbek blacharskich i montaż nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej”.**

Podwykonawcy:

.....

i równocześnie oświadczam, że podwykonawca posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia w zakresie umożliwiającym realizację powierzonego zakresu umowy oraz spełnia nakładane na niego obowiązki wynikające z przepisów prawa.

.....  
(data, imię, nazwisko i podpis osoby umocowanej do reprezentacji)

\* niepotrzebne skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO ZAPYTANIA (część techniczna)**

DOSTAWCA:

.....  
.....

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI DOSTAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (-i)

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania i zobowiązuję (-my) się do oddania na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

**„Remont odprowadzenia wody deszczowej, naprawa nawierzchni wraz z dostosowaniem garażu i pomieszczenia komunikacyjnego, wykonanie obróbek blacharskich i montaż nasad kominowych wraz z uszczelnieniem w Gazowni w Dąbrowie Tarnowskiej”**

Wykonawcy: .....

.....

następujących zasobów:

.....

Jednocześnie oświadczam, że:

Udostępniam Dostawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

Charakter stosunku łączącego mnie z Dostawcą będzie następujący:

.....

Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim udostępniam Dostawcy ww. zasoby.

.....  
(data, imię, nazwisko i podpis osoby umocowanej do reprezentacji)

*Należy dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do reprezentacji podmiotu (KRS/CEIDG)*